

PIECES A FOURNIR POUR DOSSIER PACS

A REMETTRE AUX PARTENAIRES

POUR TOUS :

- LA DÉCLARATION CONJOINTE DE CONCLUSION DE PACS AVEC LES ATTESTATIONS SUR L'HONNEUR DE NON-PARENTÉ, NON ALLIANCE ET RESIDENCE COMMUNE (Cerfa n° 15725-02)
- LA CONVENTION DE PACS (Cerfa n° 15726-02)
- UNE PIÈCE D'IDENTITÉ DE CHACUN DES PARTENAIRES DELIVRÉE PAR UNE ADMINISTRATION PUBLIQUE (en langue française et en cours de validité)

POUR LES FRANÇAIS :

- | | Partenaire | Partenaire |
|---|--------------------------|--------------------------|
| - UN ACTE DE NAISSANCE de moins de 3 mois (copie intégrale à demander à la mairie du lieu de naissance) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

POUR LES ÉTRANGERS : *

- | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|
| - UN ACTE DE NAISSANCE ORIGINAL de moins de 6 mois accompagné de sa traduction par un traducteur Assermenté ou Consulat ou | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| UN ACTE DE NAISSANCE de plus de 6 mois accompagné d'une attestation de l'autorité compétente précisant pas de mise à jour de l'état civil dans l'Etat concerné, accompagné d'une traduction par un traducteur assermenté ou Consulat | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> - UN CERTIFICAT DE COUTUME prouvant que le partenaire <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> est majeur, célibataire, juridiquement capable, de moins de 6 mois ou ATTESTATION DU CONSULAT si impossibilité | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - UN CERTIFICAT DE NON-PACS (S.C.E.C.) de – 3 mois | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - UNE ATTESTATION DE NON-INSCRIPTION AU RÉPERTOIRE CIVIL ANNEXE (S.C.E.C.) (résidence en France depuis 1 an) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

* LES ACTES EN LANGUES ETRANGÈRES doivent être visés par l'autorité compétente :
 - soit LÉGALISÉS à l'Étranger par un Consul de FRANCE,
 - soit LÉGALISÉS ou visés en FRANCE par le Consul du Pays où ils ont été établis,
 - éventuellement revêtus de l'APOSTILLE

EN CAS DE MARIAGE PRÉCÉDENT :

- | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|
| - ACTE DE DÉCÈS DU PRÉCÉDENT CONJOINT | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - ACTE DE MARIAGE AVEC MENTION de DIVORCE | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Le DOSSIER COMPLET est à rapporter au Service Etat Civil, 2, rue des FORGES, aux heures d'ouverture des bureaux ou adresser par mail via service-public.fr ou etatscivil@jarville-la-malgrange.fr - Contacts : 03.83.15.84.11. ou 03.83.15.84.10